

Identificación Meta	META PROCESO	META	ESTRUCTURA DEL	Tipo de	CUANTIFICACIÓN DE LA META													
					I			II			III			IV			ANUAL	
8	Realizar 3 campañas comunicativas orientadas a difundir los servicios institucionales y promover el control social. (Meta nivel local)	3%	Cantidad	Suma	0	0		1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	3
9	Formular 1 plan de comunicaciones para la generación, acceso y democratización de la información soporte para la toma de decisiones de la entidad. (Meta nivel local).	3%	Cantidad	Suma	0	0		1	1	100%	0	0		0	0		1	1
10	Formular 6 estrategias de comunicación externa e interna para la entidad. (Meta nivel local).	3%	Cantidad	Suma	0	0		2	2	100%	2	2	100%	2	2	100%	6	6
1	Registrar el 100% de las modificaciones al Plan Anual de Adquisiciones en el SECOP, Contratación a la vista y página web de la Alcaldía antes de iniciar el proceso contractual.	2%	Porcentaje	Constante	100%	100,00%	100%	100%	100,00%	100%	100%	100,00%	100%	100%	0	0%	100%	75%
2	Comprometer el 97% del presupuesto de inversión asignado a la vigencia	2%	Porcentaje	Creciente	7%	21%	299%	50%	51%	102%	70%	59%	85%	97%	95%	98%	97%	95%
3	Girar el 29% del presupuesto de inversión asignado a la vigencia 2015	2%	Porcentaje	Creciente	0%	0%		2%	2%	82%	17%	6%	33%	29%	15%	51%	29%	15%
4	Girar el 65% de las obligaciones por pagar constituidas con recursos de la vigencia 2014 y años anteriores (Inversión y funcionamiento)	2%	Porcentaje	Creciente	8%	12%	145%	32%	27%	85%	51%	52%	102%	65%	69.97%		65%	69.97%

Identificación Meta	META PROGRESO	META	ESTRUCTURA DEL	Tipo de	CUANTIFICACIÓN DE LA META													
					I			II			III			IV			ANUAL	
5	Cumplir el 97% del PAC mensualmente	2%	Porcentaje	Constante	97%	0%	0%	97%	100%	103%	97%	99%	102%	97%	99%	102%	97%	74%
6	Ingresar 100% de los bienes adquiridos para los proyectos de inversión en el aplicativo SAI Y SAE en los tiempos estipulados en el contrato evidenciando su trazabilidad	2%	Porcentaje	Constante	100%	100%	100%	100%	0%	0%	100%	0%	0%	100%	100%	100%	100%	50%
7	Legalizar el 100% de la entrega de los bienes adquiridos para proyectos de inversión en un término no superior a 30 días evidenciando su trazabilidad	2%	Porcentaje	Creciente	100%	100%	100%	100%	0%	0%	100%	0%	0%	100%	100%	100%	100%	100%
1	Responder 100% de las PQRS de manera integral por régimen de obras, establecimientos de comercio, espacio público y propiedad horizontal	2,00%	Porcentaje	Constante	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Registrar el 100% de expedientes (ACTIVOS) del 2014 y años anteriores en el aplicativo SI ACTUA (Previo inventario de expedientes físicos) Establecimientos de comercio	0,00%	Porcentaje	Suma	0%	0%		0%	0%		0%	0%		0%	0%		0%	0%
3	Registrar el 100% de expedientes (ACTIVOS) del 2014 y años anteriores en el aplicativo SI ACTUA (Previo inventario de expedientes físicos) Espacio Público	3,00%	Porcentaje	Suma	25%	50%	200%	25%	39%	156%	25%	7%	26%	25%	4%	18%	100%	100%

Identificación Meta	META PROGRESO	META	ESTRUCTURA DEL	Tipo de	CUANTIFICACIÓN DE LA META													
					I			II			III			IV			ANUAL	
4	Registrar el 100% de expedientes (ACTIVOS) del 2014 y años anteriores en el aplicativo SI ACTUA (Previo inventario de expedientes físicos) Obras	0,00%	Porcentaje	Suma	0%	0%		0%	0%		0%	0%		0%	0%	0%	0%	
5	Proferir 160 actos administrativos pertinentes al control en establecimientos de comercio y espacio público	3,00%	Cantidad	Suma	30	21	70%	40	12	30%	60	23	38%	30	65	217%	160	121
6	Fallar el 25% de las actuaciones administrativas con la primera decisión de fondo en materia de establecimientos de comercio y espacio público del 2014 y años anteriores	3,00%	Porcentaje	Suma	5%	1%	12%	5%	1%	20%	10%	1%	10%	5%	3%	53%	25%	5%
7	Proferir 100 actos administrativos pertinentes al régimen de obras	2,00%	Cantidad	Suma	10	8	80%	25	25	100%	35	76	217%	30	11	37%	100	120

Identificación Meta	META PROGRESO	META	ESTRUCTURA DEL	Tipo de	CUANTIFICACIÓN DE LA META													
					I			II			III			IV			ANUAL	
8	Fallar el 100% de las actuaciones administrativas con la primera decisión de fondo en materia de obras y urbanismo, aperturadas en el 2010 y años anteriores, de conformidad con lo establecido legalmente con base en la labor de impulso procesal	3,00%	Porcentaje	Suma	0%	0%		0%	0%		100%	100%	100%	0%	0%		100%	100%
9	Fallar el 30% de las actuaciones administrativas con la primera decisión de fondo en materia de obras y urbanismo, aperturadas entre el 2011 al 2013, de conformidad con lo establecido legalmente con base en la labor de impulso procesal.	2,00%	Porcentaje	Suma	0%	0%		10%	7%	70%	10%	13%	130%	10%	11%	110%	30%	31%
10	Realizar 10 actividades de prevención en materia de control en establecimientos de comercio y espacio público	3,00%	Cantidad	Suma	2	2	100%	3	2	67%	3	0	0%	2	5	250%	10	9
11	Realizar 5 actividades de prevención en materia de obras	3,00%	Cantidad	Suma	2	2	100%	1	2	200%	1	1	100%	1	0	0%	5	5
12	Realizar 10 operativos de control al funcionamiento en establecimientos de comercio	3,00%	Cantidad	Suma	2	4	200%	3	3	100%	3	1	33%	2	3	150%	10	11

Identificación Meta	META PROGRESO	META	ESTRUCTURA DEL	Tipo de	CUANTIFICACIÓN DE LA META													
					I			II			III			IV			ANUAL	
13	Realizar 5 operativos de control de infracciones en obras y urbanismo	3,00%	Cantidad	Suma	1	0	0%	2	2	100%	2	2	100%	0	1		5	5
14	Realizar 4 operativos de control de ocupación indebida de espacio público	3,00%	Cantidad	Suma	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	4	4
15	Evitar 50% de las Peticiones (PQRS o requerimientos recibidos de manera escrita o verbal) vayan a reparto como acción policiva, mediante acciones de prevención o mediante Orientación directa (Secretaría General de Inspecciones)	3,00%	Porcentaje	Creciente	15%	28%	187%	30%	81%	270%	40%	79%	197%	50%	78%	156%	50%	78%
16	Emitir 70% de las decisiones que pongan fin a las acciones policivas radicadas del 2014 y años anteriores	3,00%	Porcentaje	Suma	15%	18%	117%	20%	18%	91%	20%	15%	75%	15%	7%	44%	70%	57%
17	Emitir 50% de las decisiones que pongan fin a las acciones policivas radicadas en el 2015	3,00%	Porcentaje	Creciente	20%	22%	111%	30%	36%	121%	40%	36%	90%	50%	50%	100%	50%	50%

Identificación Meta	META PROCESO	META	ESTRUCTURA DEL	Tipo de	CUANTIFICACIÓN DE LA META													
					I			II			III			IV			ANUAL	
18	Lograr en 15 días la realización de la audiencia de conciliación, Secretaría General de las Inspecciones de Policía o Corregidores (tiempo máximo)	3,00%	Cantidad	Constante	15	6	250,00%	15	6	250,00%	15	5	300,00%	15	8	187,50%	15	6,25
19	Evacuar XXX% de los procesos generados por retención de bienes por la ocupación del espacio público	0,00%	Porcentaje	Constante	0%	0%		0%	0%		0%	0%		0%	0%		0%	0%
1	Motivar a 450 personas para que cuenten con herramientas en el manejo adecuado de los conflictos	3,00%	Cantidad	Suma	75	90	120%	150	249	166%	150	189	126%	75	221	295%	450	749
2	Realizar 50 acompañamientos a procesos sociales de los AVCC para mejorar los servicios prestados a la comunidad	3,00%	Cantidad	Suma	15	22	147%	15	38	253%	10	19	190%	10	12	120%	50	91
3	Alcanzar el 85% en el nivel de satisfacción del servicio de todo el proceso de mediación institucional	3,00%	Porcentaje	Constante	85%	96%	113%	85%	95,93%	113%	85%	95%	112%	85%	94,00%	111%	85%	95%
4	Realizar 24 actividades orientadas a la prevención de la conflictividad de cada localidad	3,00%	Cantidad	Suma	6	16	267%	6	6	100%	6	0	0%	6	12	200%	24	34
5	Realizar 4 actividades de promoción que permitan posicionar los servicios de las casas de justicia (afiches, plegables, web, etc)	3,00%	Cantidad	Suma	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	1	0	0%	4	3
6	Realizar 2 actividades de atención extra murales o en las casas de justicia móvil	2,00%	Cantidad	Suma	0	0		1	0	0%	1	0	0%	0	0		2	0

Identificación Meta	META-PROPÓSITO	META	ESTRUCTURA DEL	Tipo de	CUANTIFICACIÓN DE LA META												ANUAL	
					I			II			III			IV				
7	Realizar 3 acciones de sensibilización para el acatamiento voluntario en normas de convivencia	3,00%	Cantidad	Suma	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	0	0		3	3
8	Formular 1 PICS local con base en el PICS distrital debidamente aprobado por el consejo local de seguridad	2,00%	Cantidad	Suma	0	0		1	0	0%	0	0		0	0		1	0
9	Implementar el 100% del plan de acción de convivencia y seguridad de la vigencia 2015	3,00%	Porcentaje	Suma	25%	25%	100%	25%	19%	77%	25%	0%	0%	25%	50%	200%	100%	94%
10	Implementar el 100% del plan de acción del Consejo Local de Gestión del Riesgo y Cambio Climático	0,00%	Porcentaje	Suma	0%	0%		0%	0%		0%	0%		0%	0%		0%	0%
1	Lograr 50% de avance del cumplimiento físico en el plan de desarrollo	2,00%	Porcentaje	Crecente	33%	37%	112%	35%	58%	166%	40%	63%	158%	50%	68%	136%	50%	63%
2	Lograr que 100% de las entidades participen en el ejercicio ISO 18091	0,00%	Porcentaje	Suma	0,00%	0,00%		0,00%	0,00%		0,00%	0,00%		0,00%	0,00%		0,00%	0,00%
3	Aumentar en un xxx% el porcentaje de indicadores en verde de la vigencia 2014 en comparación con la vigencia 2013 o de la vigencia anterior que cuente con información, lo anterior, en el marco del ejercicio de la norma ISO 18091	0,00%	Porcentaje	Crecente														
9	Realizar el mantenimiento de 12 km/carril de la malla vial local con la maquinaria pesada del FDLCB	3,00%	Cantidad	Suma	3	4,2	140%	3	3,5	117%	3	2,4	80%	3	3	100%	12	13,1

Identificación Meta	META PROCESO	META	ESTRUCTURA DEL	Tipo de	CUANTIFICACIÓN DE LA META														
					I			II			III			IV			ANUAL		
6	Implementar 3 mesas (social, ambiental y de movilidad) para articular la Política Pública en el territorio.	2,00%	Cantidad	Suma		0			1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	3
		100,00%																	

INDICADOR								
	Avance Anual Plan de Gestión			FÓRMULA				
100%	3%	Campañas comunicativas realizadas	El indicador mide la cantidad de campañas de comunicación realizadas en relación a su programación, las mismas están orientadas a difundir servicios institucionales u orientadas a promover el control social	N° de campañas realizadas	N° de campañas programadas	Eficacia	Archivo Prensa	
100%	3%	Plan de comunicación formulado para la generación, acceso y democratización de la información	El indicador mide la formulación del plan de comunicaciones en relación a la fecha programada para su formulación.	N° de planes de comunicación formulados	N° planes de comunicación Programados	Eficacia	Archivo Prensa	
100%	3%	Estrategias de comunicación internas y externas formuladas	El indicador mide la cantidad de estrategias de comunicación formuladas en relación a una cantidad determinada de estrategias programadas de tal manera que se cumplan con los procedimientos establecidos en el SIG.	N° de estrategias comunicativas Formuladas	N° de estrategias comunicativas programadas	Eficacia	Archivo Prensa	
75%	2%	Modificaciones al Plan Anual de Adquisiciones, registradas en el SECOP, Contratación a la vista y página web de la Alcaldía antes de iniciar el proceso contractual.	El indicador mide el porcentaje de modificaciones al plan de adquisiciones que se registran en el SECOP, Contratación a la vista y página Web de la alcaldía antes del inicio del proceso contractual. Decreto 1510 de 2013, Artículo 7°. Actualización del Plan Anual de Adquisiciones. La Entidad Estatal debe actualizar el Plan Anual de Adquisiciones por lo menos una vez durante su vigencia, en la forma y la oportunidad que para el efecto disponga Colombia Compra Eficiente. La Entidad Estatal debe actualizar el Plan Anual de Adquisiciones cuando: (i) haya ajustes en los	N° de modificaciones al plan de adquisiciones registradas en el SECOP, Contratación a la vista y página web de la Alcaldía antes de iniciar el proceso contractual	N° de modificaciones aprobadas en comité de contratación	Eficacia	Documento modificado en los aplicativos vigentes	
98%	2%	Presupuesto de inversión comprometido	El indicador mide el porcentaje del presupuesto de inversión, asignado a la vigencia, que se ha logrado comprometido de manera acumulada El presupuesto que se tiene en cuenta es el de inversión (Código 3-3-1 Directa)	Valor del presupuesto de inversión comprometido	Valor del presupuesto inversión asignado a la vigencia	Eficacia	PREDIS Inversión(Código 3-3-1 Directa)	El Presupuesto asignado para la Vigencia 2015, Para Gastos de Funcionamiento el valor de \$ 1.483.159.000, y para la inversión directa de \$ 105.523.133.000
51%	1%	Presupuesto de inversión girado	El indicador mide el porcentaje del presupuesto de inversión, asignado a la vigencia, que se ha logrado girar de manera acumulada El presupuesto que se tiene en cuenta es el de inversión (Código 3-3-1 Directa)	Valor del presupuesto de inversión girado	Valor del presupuesto de inversión asignado a la vigencia	Eficacia	PREDIS Inversión(Código 3-3-1 Directa)	Linea base para las 20 localidades en 2014: 29%. Para girar un total aproximado de \$31.031.824.680(tomando como valor total del presupuesto asignado para la Vigencia 2015 de \$\$ 105.523.133.000)
0%	0%	Obligaciones por pagar constituidas con recursos de la vigencia 2014 y años anteriores giradas (Inversión y funcionamiento)	El indicador mide el porcentaje de giros de las obligaciones por pagar de las obligaciones constituidas con recursos de la vigencia 2014 y años anteriores en inversión y funcionamiento Para obligaciones por pagar en funcionamiento se tendrá en cuenta el rubro (Código 3-1-8 Obligaciones por pagar) y para inversión el rubro (3-3-6 Obligaciones por pagar)	Valor del giro las obligaciones por pagar en inversión y funcionamiento	Valor de las obligaciones por pagar en inversión y funcionamiento.	Eficacia	PREDIS Funcionamiento (Código 3-1-8 Obligaciones por pagar) Inversión (3-3-6 Obligaciones por pagar)	Linea base para las 20 localidades en 2014: 65%, DEL Valor total programado en el POAI 2015 de obligaciones por pagar Vigencia 2014 y años anteriores por valor de \$ 85.886.594.000, se pretendra girar a 31 de diciembre de 2015 un acumulado de las obligaciones por pagar un valor de \$ 55.827.586.100

INDICADOR								
	Avance Anual Plan de Gestión			FÓRMULA				
77%	2%	Programación Anual de Caja (PAC) cumplido mensualmente	El indicador mide el cumplimiento mensual de la programación del PAC	Valor girado	Valor programado	Eficacia		
50%	1%	Bienes adquiridos por los proyectos de inversión ingresados en el aplicativo SAI Y SAE.	El indicador mide el porcentaje de bienes para los proyectos de inversión que son ingresado al almacén a través del aplicativo SAI y SAE – en la medición no se incluirían los bienes percederos	N° de bienes ingresados en el aplicativo SAI Y SAE	N° de bienes adquiridos para los proyectos de inversión	Eficacia	SAI y SAE	la trazabilidad se evidencia a través de aplicativo Orfeo, en la medición no se incluyen los bienes percederos tales como alimentos, los cuales no entran directamente a almacén
100%	2%	Entrega de Bienes legalizados en un termino no superior a 30 días	El indicador mide el porcentaje de bienes legalizados para los proyectos de inversión que fueron ingresados al almacén a través del aplicativo SAI y SAE	N° de bienes legalizados en el lapso de tiempo establecido en la meta	N° de bienes ingresados en el aplicativo SAI Y SAE	Eficacia	SAI y SAE	La trazabilidad se evidencia a través de aplicativo Orfeo. El tiempo máximo se toma de el mayor valor (de un conjunto de tiempos) de las salidas del almacén
100%	2%	Respuesta integral de las PQRS que llegan por régimen de obras, establecimientos de comercio, espacio público y propiedad horizontal	El indicador mide el porcentaje de PQRS que que son respondidas de manera integral (Respuestas que contengan las entidades a las que se ha oficiado por competencia y/o Orden de trabajo), en relación a la cantidad de PQRS recibidas mensualmente. Con el indicador se pretende medir la carga laboral de las coordinaciones jurídicas y las oficinas de obras. Los PQRS cuyo tiempo legal (Periodo comprendido entre la radicación y respuesta) se encuentre entre dos trimestres consecutivos, deberán pasar sus datos para el calculo del	N° de respuestas integrales emitidas mensualmente	N° de PQRS recibidas mensualmente	Eficacia		El término integral en esta meta hace referencia a a que la respuestas contengan información sobre: - Entidades a las que se ha oficiado por competencia. - Orden de trabajo Los datos para el calculo del indicador deben tener en cuenta el tiempo legal requerido para dar respuestas a las PQRS. En este sentido, el periodo de tiempo entre la radicación y la respuesta, puede ser un periodo de tiempo que coincida con un corte. La meta hace referencia al registro de expedientes en físico que aún no se han registrado en el SI ACTUA.
0%	0%	Expedientes anteriores al 2014 en establecimientos de comercio registrados en el aplicativo SI ACTUA	El indicador mide el porcentaje de Expedientes en físico (activos) registrados en el aplicativo SI ACTUA del 2014 y años anteriores en establecimientos de comercio Estos expedientes son los que en la actualidad no se encuentren registrados y hacen parte del inventario en físico Para la fuente de datos del indicador, se utilizará el documento de apoyo denominado: Formato Inventario expedientes plan de gestión	N° de expedientes en establecimientos de comercio registrados en el aplicativo SI ACTUA	N° de expedientes inventariados físicamente en Establecimientos de Comercio	Eficacia	Formato Inventario expedientes plan de gestión	La actualización de los expedientes se asume por procedimiento y no se incluiría en la meta. La meta se formula para subsanar las debilidades del proceso que no se han podido subsanar por planes de mejoramiento. Por lo tanto el objetivo consiste en tener todos los expedientes en físico registrados en el aplicativo SI ACTUA.
100%	3%	Expedientes anteriores al 2014 en espacio público registrados en el aplicativo SI ACTUA	El indicador mide el porcentaje de Expedientes en físico (activos) registrados en el aplicativo SI ACTUA del 2014 y años anteriores en espacio público Estos expedientes son los que en la actualidad no se encuentren registrados y hacen parte del inventario en físico Para la fuente de datos del indicador, se utilizará el documento de apoyo denominado: Formato Inventario expedientes plan de gestión	N° de expedientes en establecimientos de comercio registrados en el aplicativo SI ACTUA	N° de expedientes inventariados físicamente en Espacio Público	Eficacia	Formato Inventario expedientes plan de gestión	La actualización de los expedientes se asume por procedimiento y no se incluiría en la meta. La meta se formula para subsanar las debilidades del proceso que no se han podido subsanar por planes de mejoramiento. Por lo tanto el objetivo consiste en tener todos los expedientes en físico registrados en el aplicativo SI ACTUA.

INDICADOR							
Avance Anual Plan de Gestión				FÓRMULA			
0%	0%	Expedientes anteriores al 2014 en Obras registrados en el aplicativo SI ACTUA	<p>El indicador mide el porcentaje de Expedientes en físico (activos) registrados en el aplicativo SI ACTUA del 2014 y años anteriores en Obras</p> <p>Estos expedientes son los que en la actualidad no se encuentren registrados y hacen parte del inventario en físico</p> <p>Para la fuente de datos del indicador, se utilizará el documento de apoyo denominado: Formato Inventario expedientes plan de gestión</p>	N° de expedientes en Obras registrados en el aplicativo SI ACTUA	N° de expedientes inventariados físicamente en Obras	Eficacia	<p>Formato Inventario expedientes plan de gestión</p> <p>La meta hace referencia al registro de expedientes en físico que aún no se han registrado en el SI ACTUA.</p> <p>La actualización de los expedientes se asume por procedimiento y no se incluiría en la meta.</p> <p>La meta se formula para subsanar las debilidades del proceso que no se han podido subsanar por planes de mejoramiento. Por lo tanto el objetivo consiste en tener todos los expedientes en físico registrados en el aplicativo</p>
76%	2%	Actos administrativos proferidos pertinentes al control en establecimientos de comercio y espacio público	<p>El indicador mide la cantidad de actos administrativos proferidos en relación con su programación</p> <p>Los actos administrativos que se miden hacen referencia a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulación de cargos - sanción - archivo - resuelve el recurso de reposición - pérdida de fuerza ejecutoria Revocatoria <p>Este indicador obtiene datos del indicador de la meta 6</p>	N° de Actos administrativos proferidos	N° de Actos administrativos programados	Eficacia	<p>Formato Inventario expedientes plan de gestión</p> <p>Los actos administrativos se refieren a :</p> <ul style="list-style-type: none"> formulación de cargos sanción archivo resuelve el recurso de reposición pérdida de fuerza ejecutoria Revocatoria <p>la cuales se asumen firmadas por el alcalde local.</p>
21%	1%	Actuaciones administrativas en materia de establecimientos de comercio y espacio público del 2014 y años anteriores falladas con la primera decisión de fondo	<p>El indicador mide el porcentaje de expedientes que se fallan con la primera decisión de fondo en relación con el total de expedientes pendientes de fallo</p> <p>Las actuaciones administrativas hacen referencia a Establecimientos de comercio y espacio público</p>	N° actuaciones administrativas en espacio público y establecimientos de comercio falladas con la primera decisión de fondo	N° de expedientes en establecimientos de comercio y espacio público inventariados físicamente	Eficacia	<p>Formato Inventario expedientes plan de gestión</p> <p>La primera decisión de fondo se refiere a: Resolución de sanción o resolución de archivo.</p> <p>El objetivo consiste en la descongestión de las actuaciones administrativas</p> <p>El total de expedientes por fallar es 491 (E.P. y E.C.) la meta es del 25% al año que serían 123, repartidos así: I.25, II.25, III.50 y IV.23</p>
100%	2%	Actos administrativos proferidos pertinentes al régimen de obras	<p>*El indicador mide la cantidad de actos administrativos proferidos en relación con su programación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resolución de formulación de cargos - Resolución de sanción - resolución de archivo - resolución que resuelve el recurso de reposición - resolución de pérdida de fuerza ejecutoria <p>Este indicador obtiene datos del indicador de la metas 7 y 8</p>	N° de Actos administrativos proferidos	N° de Actos administrativos programados	Eficacia	<p>Formato Inventario expedientes plan de gestión</p> <p>Los actos administrativos (resoluciones) se refieren :</p> <ul style="list-style-type: none"> Resolución de formulación de cargos Resolución de sanción resolución de archivo resolución que resuelve el recurso de reposición resolución de pérdida de fuerza ejecutoria <p>la cuales se asumen firmadas por el alcalde local.</p>

INDICADOR								
	Avance Anual Plan de Gestión			FÓRMULA				
100%	3%	Actuaciones administrativas en materia de obras y urbanismo del 2010 y años anteriores falladas con la primera decisión de fondo	<p>El indicador mide el porcentaje de expedientes que se fallan con la primera decisión de fondo en relación con el total de expedientes pendientes de fallo</p> <p>Las actuaciones son aquellas aperturadas en el 2010 y años anteriores</p> <p>Las actuaciones administrativas hacen referencia a obras</p>	N° actuaciones administrativas en obras y urbanismo falladas con la primera decisión de fondo del 2010 y años anteriores.	N° de expedientes en obras y urbanismo inventariados físicamente del 2010 y anteriores.	Eficacia	Formato Inventario expedientes plan de gestión	durante el periodo solo existe un expediente de 290 unidades de vivienda
100%	2%	Actuaciones administrativas en materia de obras y urbanismo del 2011 al 2013 falladas con la primera decisión de fondo	<p>El indicador mide el porcentaje de expedientes que se fallan con la primera decisión de fondo en relación con el total de expedientes pendientes de fallo</p> <p>Las actuaciones son aquellas aperturadas entre el 2010 al 2013</p> <p>Las actuaciones administrativas hacen referencia a obras</p>	N° actuaciones administrativas en obras y urbanismo falladas con la primera decisión de fondo del 2011 al 2013	N° de expedientes en obras y urbanismo inventariados físicamente del 2011 al 2013	Eficacia	Formato Inventario expedientes plan de gestión	30% corresponde a 98 expedientes
90%	3%	Actividades de prevención realizadas en materia de control en establecimientos de comercio y espacio público	<p>El indicador mide la cantidad de actividades de prevención en establecimientos de comercio y espacio público y cuya finalidad consiste en disminuir la formalización de actuaciones administrativas ya sea mediante talleres en etapa preliminar o en actividades y/o talleres en campo. Lo anterior en relación a la cantidad de actividades programadas.</p>	N° Actividades de prevención realizadas	N° Actividades de prevención programadas	Eficacia		<p>Actividad de prevención se refiere a:</p> <ul style="list-style-type: none"> Talleres en etapa preliminar Talleres dirigidos a la comunidad en zonas definidas. Difusión en Medios de comunicación comunitarios y/o espacios comunitarios <p>Cada alcaldía definiría la estrategia y en caso de elegir la segunda opción debe determinar que zona es la que va a intervenir.</p> <p>El resultado va dirigido a disminuir las sanciones por infracciones al</p>
100%	3%	Actividades de prevención realizadas en materia de obras	<p>El indicador mide la cantidad de actividades de prevención en materia de obras y cuya finalidad consiste en disminuir la formalización de actuaciones administrativas ya sea mediante talleres en etapa preliminar o en actividades y/o talleres en campo. Lo anterior en relación a la cantidad de actividades programadas.</p>	N° Actividades de prevención realizadas	N° Actividades de prevención programadas	Eficacia		<p>Actividad de prevención se refiere a:</p> <ul style="list-style-type: none"> Talleres en etapa preliminar Talleres dirigidos a la comunidad en zonas definidas. Difusión en Medios de comunicación comunitarios y/o espacios comunitarios
100%	3%	Operativos de control de infracciones, en establecimientos de comercio realizados	<p>El indicador mide el numero de operativos de control de infracciones establecimientos de comercio realizados en relación con una cantidad de operativos programados</p>	N. de operativos de control en establecimientos de comercio realizados	N. de operativos de control programados	Eficacia		<p>Los operativos que se realicen deben generar algún resultado o impacto, de igual manera se espera la participación de todas las entidades involucradas</p> <p>La cantidad mínima de operativos a programar durante la vigencia es de 10</p>

INDICADOR								
	Avance Anual Plan de Gestión			FÓRMULA				
100%	3%	Operativos de control de infracciones, en obras y urbanismo realizados	El indicador mide el número de operativos de control de infracciones al régimen de obras realizados en relación con una cantidad de operativos programados	N. de operativos de control de obras y urbanismo realizados	N. de operativos de control programados	Eficacia		Los operativos que se realicen deben generar algún resultado o impacto
100%	3%	Operativos de control de infracciones, en espacio público realizados	El indicador mide el número de operativos de control de infracciones en espacio público realizados en relación con una cantidad de operativos programados	N° de operativos de control de espacio público realizados	N° de operativos de control de espacio público programados	Eficacia		Los operativos que se realicen deben generar algún resultado o impacto, de igual manera se espera la participación de todas las entidades involucradas La cantidad mínima de operativos a programar durante la vigencia es de 4
100%	3%	Peticiones (PQRS o recibidas de manera directa de manera escrita o verbal) que no van a reparto como acción policiva por actividades de prevención o por orientación directa.	El indicador mide el porcentaje de peticiones (PQRS o recibidas de manera directa de manera escrita o verbal) que no van a reparto como acciones policivas, lo anterior se logra mediante actividades de prevención o por orientación directa	N° peticiones (pqrs o recibidas de manera directa de manera escrita o verbal) que no van a reparto como acción policiva	N° de Ciudadanos atendidos con registro en ORFEO O SI- ACTUÁ	Efectividad	Orfeo o SI-ACTUÁ	El resultado o efecto esperado de la meta consiste en evitar que se incremente el número de acciones policivas que entran a reparto producto de la orientación directa o mediante actividades de prevención.
82%	2%	Decisiones emitidas que pongan fin a las acciones policivas radicadas del 2014 y años anteriores	El indicador mide el porcentaje de procesos policivos finalizados mediante prescripción, desistimiento, conciliación, caducidad o fallo, en relación con el inventario de querrelas y contravenciones activas del 2014 y años anteriores que están pendientes de una decisión final.	N° de decisiones emitidas que pongan fin a las acciones policivas radicadas en el 2014 y años anteriores	N° de querrelas y contravenciones activas al 31 de diciembre del 2014	Eficacia		Decisión se refiere a prescripción, desistimiento, conciliación, caducidad, fallo. Se cuenta con 118 querrelas y 42 contravenciones para un total de 160 a diciembre de 2014. para lograr el 70% de la meta que sería 112 se repartirá trimestralmente de la siguiente manera: I.24, II.32, III.32 y IV.24.
100%	3%	Decisiones emitidas que pongan fin a los procesos radicados en la vigencia 2015	El indicador mide el porcentaje de procesos policivos finalizados mediante prescripción, desistimiento, conciliación, caducidad o fallo, en relación con las querrelas y contravenciones activas y radicadas en 2015.	N° de decisiones emitidas que pongan fin a las acciones policivas radicadas en el 2015	N° de procesos policivos radicados y activos en la vigencia 2015	Eficacia		Decisión se refiere a prescripción, desistimiento, conciliación, caducidad, fallo.

INDICADOR								
	Avance Anual Plan de Gestión			FÓRMULA				
100,00%	3,00%	Promedio de días para la realización de audiencias de conciliación	El indicador mide el promedio de días en el cual se están llevando a cabo las audiencias de conciliación efectivamente realizadas	Sumatoria de días para la realización de todas las audiencias de conciliación	N° de Audiencias realizadas.	Eficiencia		La meta hace mención a las audiencias efectivamente realizadas. La programación debe realizarse con base en el promedio histórico.
0%	0%	Procesos generados por retención de bienes por la ocupación del espacio público evacuados	El indicador mide el porcentaje de procesos evacuados que se reciban durante el trimestre y que son generados por retención de bienes por la ocupación indebida del espacio público	N. de procesos evacuados	N. de procesos recibidos durante el trimestre	Eficacia		La meta hace referencia a evitar la acumulación de los elementos en bodega, igualmente mide la evacuación de los elementos por un proceso generado por la utilización indebida del espacio público; Cada persona, infractor o vendedor tiene un proceso independiente.
100%	3%	Personas Motivadas en herramientas para el manejo adecuado de conflictos	El indicador mide la cantidad de personas motivadas en herramientas que les permitan manejar adecuadamente los conflictos, lo anterior en relación con la programación de una cantidad de personas determinada trimestralmente	Número de personas motivadas	Número de personas programadas	Eficacia		
100%	3%	Acompañamientos realizados a procesos sociales de los AVCC	El indicador mide la cantidad de Acompañamientos realizados a procesos sociales de los AVCC (Reuniones y visitas a PA) con el fin de mejorar el servicio, lo anterior en relación con la programación de una cantidad determinada de acompañamientos.	N° de acompañamientos realizados a procesos sociales de los AVCC	N° de acompañamientos programados a procesos sociales de los AVCC	Eficacia		Acompañamiento hace referencia : Reuniones de la red local de AVCC y vistas a PAC
100%	3%	Nivel alcanzado de satisfacción del servicio de todo el proceso de mediación institucional	El indicador mide el nivel de satisfacción del servicio sobre una base numérica de tres preguntas que se evalúan de 1 a 5. La puntuación obtenida es la suma de todos los puntos obtenidos en los formatos y esto se divide sobre la puntuación máxima a obtener (N° de formatos * 15) este es el denominador asumiendo que todos los que registran el formato califican todas las preguntas con una puntuación de 5.	Sumatoria de puntuación obtenida en todos los Formatos de consulta sobre satisfacción del servicio	(N° de Formatos de consulta sobre satisfacción del servicio)*15	Efectividad	Formato tabulación encuesta del servicio de mediación	
100%	3%	Actividades de prevención realizadas, basadas en la conflictividad de cada localidad	prevención enfocadas a una conflictividad determinada de cada localidad y que no se suplen con las actividades de prevención de las UMC, Secretarías de Inspecciones e Inspecciones de policía. Las actividades se desarrollan en relación con una cantidad de actividades programada durante la vigencia	N° de actividades de prevención realizadas	N° de actividades de prevención programadas	Eficacia		La responsabilidad de la meta recae en las casas de justicia, sin embargo, las coordinaciones jurídicas pueden asumir la ejecución de esta meta siempre y cuando la medición no se duplique con el registro de otra meta del plan.
75%	2%	Actividades de promoción realizadas que permitan posicionar los servicios de las casas de justicia (afiches, plegables, web, etc)	El indicador mide la cantidad de actividades de promoción del portafolio de servicios de las casas de justicia. Lo anterior en relación a una cantidad de actividades programadas.	N. de actividades de promoción realizadas	N. de actividades de promoción programadas	Eficacia		
0%	0%	Actividades de atención extra murales o en las casas de justicia móvil realizadas	El indicador mide la cantidad de actividades de atención a los ciudadanos en marco del programa Casa de Justicia, la cual se puede desarrollar bajo el mecanismo de Casa de Justicia Móvil, o mediante la atención extramural. Lo anterior en relación con una cantidad determinada de actividades programadas.	N. de actividades de atención extra murales o en las casas de justicia móvil realizadas	N. de actividades de atención extra murales o en las casas de justicia móvil programadas	Eficacia		

INDICADOR								
Avance Anual Plan de Gestión				FÓRMULA				
100%	3%	Acciones de sensibilización para el acatamiento voluntario en normas de convivencia realizadas	El indicador mide la cantidad de acciones de sensibilización que realizan los secretarios generales de inspecciones para para el acatamiento voluntario en normas de convivencia con el fin de contribuir con la prevención de las infracciones. Lo anterior en relación con una cantidad determinada de acciones programadas	N. de acciones de sensibilización realizadas	N. de acciones de sensibilización programadas.	Eficacia		
0%	0%	Plan integral de seguridad y convivencia ciudadana formulado con base en el PICS Distrital.	El indicador mide si el PICS local se encuentra formulado con base en el PICS distrital y que esté debidamente aprobado por el consejo local de seguridad. Lo anterior en relación al periodo de tiempo que se programe la formulación y aprobación.	Numero de planes Integrales de Seguridad y Convivencia Formulados	Numero de planes Integrales de Seguridad y Convivencia programados	Eficacia		Se recomienda que el PICS se formule y se apruebe antes durante el primer semestre del año.
94%	3%	Plan de acción del Consejo Local de seguridad implementado	El indicador mide la implementación del plan de acción del consejo local de seguridad de la vigencia 2015 para el cumplimiento de los objetivos del PICS. La implementación se refiere a la ejecución de las acciones establecidas y programadas en el plan de acción.	N° de acciones implementadas	N° de acciones programadas en el plan de acción	Eficacia	PLAN DE ACCIÓN DEL CONSEJO LOCAL DE SEGURIDAD.	El plan de acción está armonizado con el PICS. El numerador del indicador comienza a contabilizarse en el momento en que la actividad quede plenamente cumplida. Los efectos de las actividades del plan de acción y del PICS se ven reflejados.
0%	0%	Plan de acción implementado del Consejo Local de Gestión del Riesgo y Cambio Climático	El indicador mide la implementación del plan de acción del consejo local de gestión del riesgo y cambio climático de la vigencia 2015 para la gestión del riesgo en las localidades. La implementación se refiere a la ejecución de las acciones establecidas y programadas en el plan de acción.	N. de acciones implementadas	N° de acciones programadas en el plan de acción	Eficacia	PLAN DE ACCIÓN DEL CLGRCC	El numerador del indicador comienza a contabilizarse en el momento en que la actividad quede plenamente cumplida
100%	2%	Avance del cumplimiento físico logrado en el plan de desarrollo	El indicador mide el avance en el cumplimiento físico del plan de desarrollo local según el porcentaje que arroje la matriz MUSI (Hoja AFP - Avance PDL (Ejecución real))	% del avance en el cumplimiento Físico		Eficacia	MATRIZ MUSI Hoja AFP - Avance PDL (Ejecución real)	Esta meta hará referencia al cumplimiento físico del plan de desarrollo. La magnitud de la meta hará referencia al avance acumulado de ejecución en el plan de desarrollo (Cuatrienio).
0%	0%	Porcentaje de entidades participantes en el ejercicio ISO 18091	El indicador mide el porcentaje de entidades participantes en el ejercicio ISO 18091	N° de entidades participantes	N° de entidades convocadas	Eficacia		
		Aumento en el Porcentaje de indicadores en verde	El indicador mide el incremento en el porcentaje de indicadores en verde de la vigencia 2014 en relación con el porcentaje obtenido en la vigencia 2013 u otra vigencia que tenga definido el dato para la comparación (esto último, siempre y cuando no exista el dato para 2013). El objeto del indicador es el de medir la mejora en los resultados del ejercicio de la norma ISO 18091	Porcentaje de indicadores en verde de la vigencia 2014	Porcentaje de indicadores en verde de la vigencia 2013 o de la vigencia que cuente con información	Efectividad		Linea base : Porcentaje de indicadores en verde de la vigencia 2013 u otra vigencia que cuente con el dato de comparación.
100%	3%	KM/carril – mantenimiento realizado	EL INDICADOR NOS MIDE LOS Km/carril con mantenimiento DURANTE EL AÑO 2015 CON RECURSOS DE DIFERENTES VIGENCIAS. SON ACCIONES DE MOVILIDAD QUE LE PERMITE A LA COMUNIDAD MEJORAR SU ENTORNO. CALIDAD DE VIDA Y LA INTERVENCIÓN ES MUY ACELERADA.	KILOMETRO CARRIL con mantenimiento realizado	KILOMETRO CARRIL PROGRAMADO	EFICACIA		EN 2014 SE CONSTRUYERON 15 KM/CARRIL APROX.

INDICADOR								
	Avance Anual Plan de Gestión			FÓRMULA				
100%	2%	Masas Implementadas para articular la política pública en el territorio	Dentro del plan de acción se tiene objetivo implementar tres mesas temáticas (Social, Ambiental y de Movilidad) que ejecute la Política Pública en el territorio articulando todos los sectores .	N. de mesas implementadas	N. de mesas programadas	Eficacia	Carpeta del CLG	